

**VZW KWALITEITSCENTRUM
VOOR
DIAGNOSTIEK**

**JAARVERSLAG
2014**

Inhoud

Hoofdstuk I. Basis	1
Hoofdstuk II. Realiseren van de resultaatsgebieden	2
2.1 Resultaatsgebied 1: het aanbod van informatie, documentatie en advies aan de overheid en de actoren op het terrein, met bijzondere aandacht voor de klantgerichtheid	2
2.2 Resultaatsgebied 2: de ontwikkeling en bijsturing van protocollen en andere instrumenten voor diagnostiek die wetenschappelijk onderbouwd zijn	4
2.3 Resultaatsgebied 3: de ondersteuning van de implementatie op het terrein van wetenschappelijk onderbouwde protocollen en ander instrumenten voor diagnostiek	5
2.4 Resultaatsgebied 4: de vorming en attestering van personen en instanties die instaan voor de deskundigheidsbevordering op het terrein	5
Hoofdstuk III. Interne werking	6
Hoofdstuk IV. Extern overleg – netwerken	7
4.1. Werkgroepen	7
4.2. Overleg aangaande toegang tot wetenschappelijke bibliotheken	7
4.3. Overleg met departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin	8
4.4. Overleg met SD Worx	8
4.5. Overleg met ING	8
Hoofdstuk V. Financieel verslag	9
5.1. Kerncijfers: beknopt overzicht van opbrengsten en kosten per 31.12.2014	9
5.2. Verdeling van de kosten volgens personeelskost, indirecte en directe kosten per 31.12.2014	10
Tabel 5. Overzicht van personeelskosten, directe en indirecte werkingskosten voor boekjaar 2014.	10
5.3. Balans: activa en passiva per 31.12.2014	12
5.4. Boekhoudkundig overzicht	13
Bijlage 1. Leden Algemene Vergadering	14
Bijlage 2. Leden Raad van Bestuur	15
Bijlage 3. Leden Dagelijks Bestuur	16
Bijlage 4. Jaaroverzicht boekhouding 2014	17

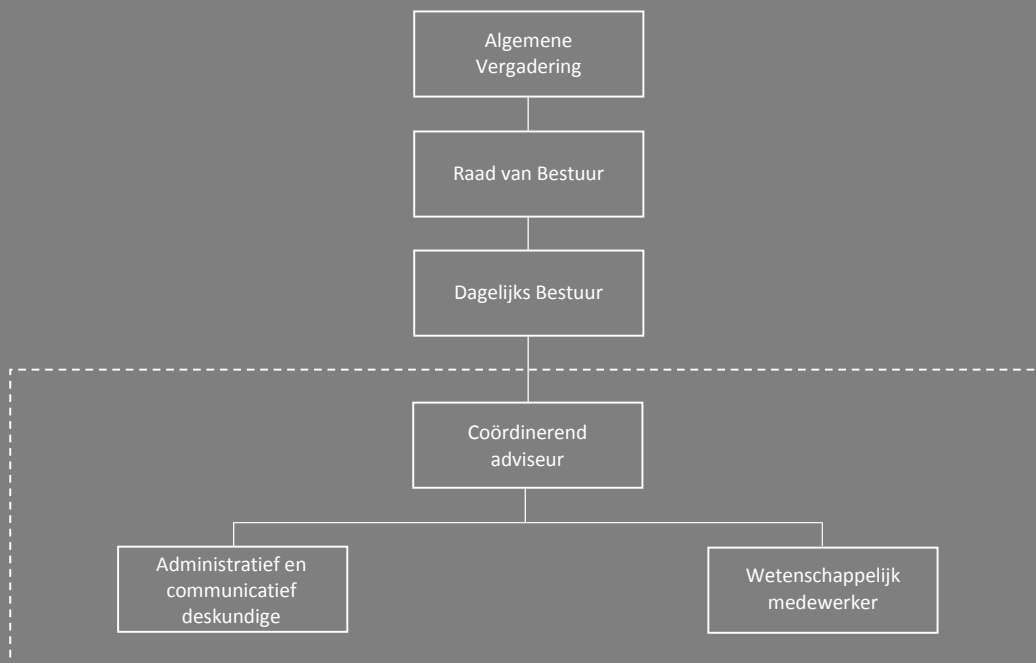
Hoofdstuk I. Basis

Het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek vzw is een startende organisatie. De opdrachten van het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek zijn legistisch vastgelegd in het decreet houdende diverse bepalingen betreffende het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin van 21 juni 2013. Op 7 februari 2014 maakte een Besluit van de Vlaamse regering betreffende het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek de effectieve oprichting van het centrum mogelijk.

Het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek vzw is opgericht op 10 maart 2014. Laurent Bursens, voormalig leidend-ambtenaar van het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH) en voorzitter van de Intersectorale Stuurgroep Diagnostiek en Indicatiestelling, is als natuurlijk persoon mede-oprichter. De leden van de Algemene Vergadering van de vzw zijn experts en actoren met terreinkennis

inzake diagnostiek, indicatiestelling en zorginschaling. Het bestuur van het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek valt onder de verantwoordelijkheid van de Raad van Bestuur en het Dagelijks Bestuur (zie Bijlage 1-3 voor een overzicht van de leden van de Algemene Vergadering, de Raad van Bestuur en het Dagelijks Bestuur). Het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek is op 1 november 2014 effectief van start gegaan met een team bestaande uit 1 halftijdse en 2 voltijdse medewerkers: Julie De Ganck, Doctor in de Psychologie: coördinerend adviseur (voltijds); Nathalie Schoupe, Doctor in de Psychologie: wetenschappelijk medewerker (voltijds); Mieke Vasseur, BA Journalistiek en BA Sociaal werk: administratief en communicatief deskundige (halftijds).

Figuur 1 geeft de structuur van de organisatie weer.



Figuur 1. Organigram Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek

Hoofdstuk II. Realiseren van de resultaatsgebieden

De samenwerking tussen de Vlaamse Gemeenschap en het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek is geformaliseerd via een beheersovereenkomst. De Raad van Bestuur keurde deze beheersovereenkomst goed op 25 april 2014. Deze beheersovereenkomst geldt voor een periode van 3 jaar. In het jaarplan 2014 werden binnen de resultaatsgebieden die afgesproken zijn in de beheersovereenkomst een aantal opdrachten voor het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek vastgelegd. In dit jaarverslag zullen de resultaten hiervan teruggekoppeld worden per resultaatsgebied. Er dient echter opgemerkt te worden dat het jaarplan 2014 opgesteld is voor de periode maart 2014 tot en met december 2014. Gezien het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek later dan voorzien van start is gegaan, was de effectieve termijn waarbinnen de opdrachten uit het jaarplan 2014 konden uitgevoerd worden (i.e., november 2014 t.e.m. december 2014) ontoereikend. Dit wordt per resultaatsgebied verder toegelicht hieronder.

2.1 Resultaatsgebied 1: het aanbod van informatie, documentatie en advies aan de overheid en de actoren op het terrein, met bijzondere aandacht voor de klantgerichtheid

Inventarisatie noden inzake informatie, advies en documentatie

In november en december 2014 hebben de medewerkers van het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek onderzoeksliteratuur omtrent diagnostische protocollen, zorgzwaarte- en zorgintensiteitsmetingen doorgenomen in functie van participatie in verschillende stuurgroepen (zie infra). Verder werd ook informatie verzameld inzake het nieuwe jeugdhulpverleningslandschap in Vlaanderen, enerzijds door het bestuderen van gepubliceerde beleidsteksten, anderzijds door een aantal kennismakingsstages in diverse diagnostische centra binnen de integrale jeugdhulp. Deze stages hadden als doelstelling

via participerende observatie inzicht te verwerven in het jeugdhulpverleningsproces, en het belang van kwaliteitsvolle diagnostiek daarin. Ook konden de medewerkers van het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek via deze stages vanuit de praktijk kennis maken met de hernieuwde aanvraagprocedure binnen integrale jeugdhulp. Tabel 1 geeft een gedetailleerd overzicht van de verschillende stagevoorzieningen.

Informatieverstrekking: ontwikkeling website

Er is contact opgenomen met verschillende grafisch ontwerpers ter voorbereiding van de ontwikkeling van een logo en website van het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek. Op basis van aangeleverde offertes werd besloten een afspraak te maken met een aantal ontwerpers. Deze afspraken staan gepland in 2015. Tabel 2 geeft een overzicht van de gecontacteerde grafische ontwerpers.

Tabel 2. Naam en website (met portfolio) van de gecontacteerde grafische ontwerpers. Met 4 ontwerpers is een afspraak vastgelegd in 2015.

Naam	Website	Afspraak
Axento	http://www.axento.be	02/02/2015
Lelo Designs	http://www.lelodesigns.be	02/02/2015
Linguana	http://www.linguana.be	-
Llot	http://www.llot.be	18/02/2015
Plumo	http://plumo.be	-
Wildtlab	http://www.wildt.be	09/02/2015

Deelname aan vorming en studiedagen

Het Agentschap Jongerenwelzijn heeft momenteel een onderzoek lopen naar de ingebruikname van de IZIJK/IZIKA – instrumenten ter bepaling van de zorgintensiteit bij infants en kleuters (IZIJK) en kinderen en adolescenten (IZIKA) in functie van de implementatie van beide instrumenten binnen de Intersectorale Toegangspoort.

Tabel 1. Stageplaatsen die de coördinerend adviseur en wetenschappelijk medewerker van het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek hebben ondernomen.

Stageplaats	Doelgroep	Werking	Regio	Datum stage
Centrum voor Functionele Revalidatie	± 3-11 jaar (normaal onderwijs volgend)	Diagnostisch onderzoek en behandeling van kinderen behorende tot RIZIV groep 1-5; 12; 14	Zelzate	17/18/20 november 2014
Gouverneur Kinsbergencentrum	0-7 jaar; 16-65 jaar	Detectie en diagnose van ontwikkelingsstoornis; advies en oriëntering van cliënt en omgeving; wetenschappelijk onderzoek	Antwerpen	24/25/26/27 november 2014
Centrum Geestelijke Gezondheidszorg	jeugd (< 18 jaar); volwassenen; ouderen (65+)	Diagnostiek en begeleiding van personen met psychische of psychiatrische problemen	Sint-Niklaas	24/28 november 2014
Onthaal-, Observatie- en OriëntatieCentrum	0-18 jaar	Verblijf; diagnostisch onderzoek; begeleiding; oriëntering; crisisopname	Rijmenam	1/2/4 december 2014
Universiteit Antwerpen - afdeling Handicapstudies	3-18 jaar	Dynamische en contextuele assessment bij kinderen en jongeren met een (verstandelijke) beperking of leer- en ontwikkelingsmoeilijkheden	Antwerpen	2 december 2014
Centrum voor Ambulante Revalidatie	kinderen vanaf ± 2.5 jaar; volwassenen	Diagnostisch onderzoek en behandeling van personen met complexe leerproblemen, ontwikkelingsproblemen, niet-aangeboren hersenletsel en stotterproblemen	Oostakker	1/3/4/5 december 2014
Vrij Centrum LeerlingenBegeleiding	kleuter en lager onderwijs	Informatie, advies en begeleiding omtrent studiekeuze, leren en studeren, preventieve gezondheidszorg en socio-emotionele ontwikkeling	Gent	8/9 december 2014
Centrum Geestelijke Gezondheidszorg	jeugd (3-17 jaar); volwassenen; ouderen (60+)	Diagnostiek en begeleiding van personen met psychische of psychiatrische problemen	Antwerpen	8/9/17 december 2014
Centrum voor Ontwikkelingsstoornissen	0-8 jaar	Detectie en diagnose van ontwikkelingsstoornis; oriëntering van kind en omgeving	Brussel	12 december 2014/12 januari 2015

Binnen dit onderzoek worden er in Oost-Vlaanderen trainingen van de IZIIK/IZIKA georganiseerd. Door middel van focusgroepen en terugkomdagen worden deze trainingen geëvalueerd en worden er aanbevelingen geformuleerd omtrent de ingebruikname van beide instrumenten. Het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek participeert in een stuurgroep die het verloop van dit onderzoek begeleidt (zie infra). In het kader van de participatie in deze stuurgroep hebben de coördinerend adviseur en wetenschappelijk medewerker van het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek deelgenomen aan een van de trainingen op 19 november 2014. Het doel van deze trainingsmodule betrof het verwerven van de vaardigheden om de instrumenten ter bepaling van de zorgintensiteit voor infants en kleuters (IZIIK) en kinderen en jongeren (IZIKA) op een correcte manier te hanteren. Het correcte scoren van beide instrumenten aan de hand van klinische casussen stond hierbij centraal. Aansluitend werd ook deelgenomen aan een focusgroep op 3 december 2014 (zie infra).

2.2 Resultaatsgebied 2: de ontwikkeling en bijsturing van protocollen en andere instrumenten voor diagnostiek die wetenschappelijk onderbouwd zijn

Onderzoek kwaliteit A-documenten Integrale Jeugdhulp

Het jaarplan 2014 voorziet een studie waarin de kwaliteit van diagnostiek onderzocht wordt, zoals deze gehanteerd wordt binnen aanvragen voor niet-rechtstreeks toegankelijke jeugdhulp (A-documenten). Het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek zal deze onderzoeksopdracht zelf opnemen in plaats van uit te besteden. De voorbereidingen voor dit onderzoek werden in december 2014 getroffen. Meer specifiek zal voor deze studie nauw samengewerkt worden met de afdeling Intersectorale Toegangspoort van het Agentschap Jongerenwelzijn. Het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek had daarom op 16 en 23 december 2014 twee verkennende gesprekken met de Intersectorale Toegangspoort. Het eerste overleg van 16 december 2014 vond plaats in aanwezigheid

van Jean-Pierre Vanhee - Algemeen directeur van het Agentschap Jongerenwelzijn en hoofd van de afdeling Intersectorale toegangspoort en Caroline Vrijens - beleidsmedewerker van de Afdeling Intersectorale Toegangspoort. Binnen dit overleg werd een mogelijke aanpak van het onderzoek naar de kwaliteit van A-documenten (sterkte-zwakte analyse) bediscussieerd. Tijdens dit overleg werden de medewerkers van het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek ingelicht over een parallel lopend onderzoek naar de kwaliteit van A-documenten, dat uitgevoerd zou worden door Edith Gysen - beleidsmedewerker van de Afdeling Intersectorale Toegangspoort. Om overlap in aanpak tussen beide onderzoeken naar de kwaliteit van A-documenten te voorkomen, werd op 23 december 2014 een overleg ingericht tussen de medewerkers van het Kwaliteitscentrum en beleidsmedewerker Edith Gysen. Op basis van beide gesprekken werden verdere overlegmomenten vastgelegd in januari 2015, in functie van een bespreking van het onderzoeksdesign enerzijds, en het bekomen van een machtiging voor de verwerking van persoonsgegevens anderzijds.

Actualisering classificerende protocollen (VAPH)

In het jaarplan 2014 werd de evaluatie en actualisering van diagnostische protocollen voor minderjarigen als één van de prioriteiten gesteld. In functie hiervan is er contact opgenomen met Sofie Heymans - medewerker van de studiecél VAPH en verantwoordelijke voor de actualisering van de classificerende diagnostische protocollen van het VAPH. Een bijkomend overleg met Dirk Vanderstighelen - afdelingshoofd van de Afdeling Ondersteuning Doelgroepenbeleid, en Sofie Heymans werd gepland op 6 januari 2015.

Stuurgroep ontwikkeling zorgzwaarte-instrument voor minderjarigen (VAPH)

Het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek participeert in een stuurgroep die de ontwikkeling van een zorgzwaarteinstrument (ZZI) bij minderjarigen (onderzoeksopdracht opgenomen door VAPH) begeleidt. De taken

van de stuurgroep hebben betrekking op een inbreng van expertise en adviesverlening bij de ontwikkeling van het ZZI. Bijkomend volgt de stuurgroep het bijkomend validiteitsonderzoek m.b.t. IZIKA en IZIJK bij personen met een handicap op. Dit onderzoek is door het VAPH uitbesteed aan Joris Van Puyenbroeck van hogeschool Odisee - campus Brussel. De stuurgroep heeft reeds op 17 juni 2014 een eerste vergadering gehad. Gezien het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek pas in november van start is gegaan, heeft het ingepikt op de eerstkomende vergadering van 22 december 2014. In deze vergadering werd het steekproefrooster en de ontwikkeling van parameters van zorgzwaarte bij minderjarigen besproken. In 2015 zal het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek de participatie in de stuurgroep verderzetten.

2.3 Resultaatsgebied 3: de ondersteuning van de implementatie op het terrein van wetenschappelijk onderbouwde protocollen en ander instrumenten voor diagnostiek

Het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek participeert in een begeleidingsgroep die een onderzoek omtrent de implementatie van de IZIJK/IZIKA verder opvolgt. Dit onderzoek is uitbesteed door het Agentschap Jongerenwelzijn aan prof. dr. Vanderfaellie en Amelia Peeters (VUB). Het doel van het onderzoek is het voorbereiden en evalueren van de experimentele ingebruikname van de IZIJK en IZIKA als instrumenten voor het inschalen van de zorgintensiteit. Inschaling van zorgintensiteit zal op termijn een kwaliteitsvereiste worden bij het aanvragen van niet-rechtstreeks toegankelijke jeugdhulp in Vlaanderen. Fase 1 van dit onderzoek, met name het organiseren van trainingen van IZIJK/IZIKA in de pilootregio Oost-Vlaanderen, loopt van september tot december 2014. In de begeleidingsgroep van 27 november 2014 werd een stand van zaken van fase 1, alsook een vooruitblik op fase 2 gegeven. In fase 2 zal de ingebruikname van beide instrumenten verder geëvalueerd worden door middel van terugkomdagen en

focusgroepen. Ook wordt tijdens deze fase de interbeoordelaarsbetrouwbaarheid van beide instrumenten verder onderzocht. Het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek neemt een adviserende rol op binnen deze begeleidingsgroep.

2.4 Resultaatsgebied 4: de vorming en attestering van personen en instanties die instaan voor de deskundigheidsbevordering op het terrein

In het jaarplan 2014 werd een voorstel uitgewerkt aangaande de ontwikkeling van een vorming over kwaliteitsvolle diagnostische verslaggeving, in het bijzonder via het A-document. Vanuit het Agentschap Jongerenwelzijn en Steunpunt Jeugdhulp zijn er echter in de loop van 2014 reeds verschillende workshops omtrent het gebruik van het A-document aangeboden. Er is daarom momenteel geen nood aan bijkomende vormingen omtrent dit onderwerp. Tevens lijkt het opportuun om de resultaten van de kwaliteitsanalyse van het A-document af te wachten, opdat een toekomstige vorming kan inspelen op deze resultaten.

Werkgroep vorming Protocol Handelingsgerichte Diagnostiek

Het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek participeert in een werkgroep omtrent de ontwikkeling van een vormingstraject over Handelingsgerichte Diagnostiek (HGD). Deze werkgroep gaat uit van de Federatie Onthaal-, Oriëntatie- en Observatiecentra (OOOC). Een eerste startvergadering vond plaats op 10 december 2014. Tijdens deze vergadering werd een omkadering gegeven van de nood aan een vorming over Handelingsgerichte Diagnostiek. Verder werden de doelstellingen van de werkgroep scherp gesteld. Het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek neemt een adviserende rol op binnen deze werkgroep.

Hoofdstuk III. Interne werking

De Algemene Vergadering van het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek wordt op jaarlijkse basis georganiseerd en vond in 2014 plaats op 23 april. Tijdens deze eerste bijeenkomst werden de kandidaturen voor de vertegenwoordiging in de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur besproken op basis van de volgende criteria: gendergelijkheid; evenwichtige vertegenwoordiging van de verschillende associaties en koepels; evenwichtige vertegenwoordiging van de verschillende denkmodellen en expertises. Verder werden er tijdens deze eerste Algemene Vergadering opmerkingen en suggesties besproken bij een eerste versie van de beheersovereenkomst en jaarplan 2014.

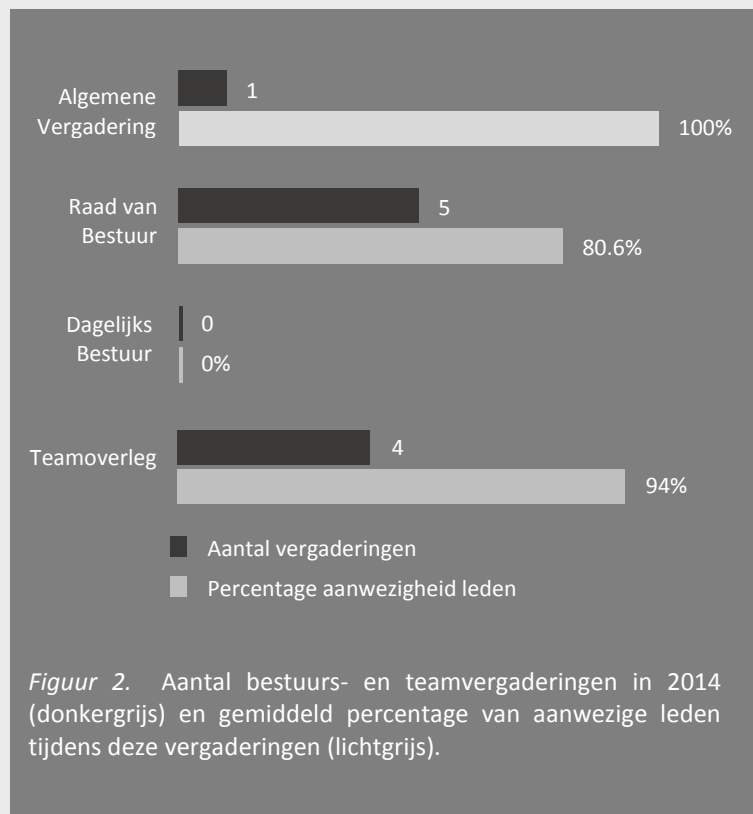
De Raad van Bestuur houdt op tweemaandelijks basis een vergadering. In 2014 behandelde de Raad van Bestuur prioritair de operationele opstart van het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek. Meer specifiek werden volgende thema's behandeld:

- Werving en selectieprocedure van personeelsleden: ontwikkeling functieprofielen, aanstelling selectiewerkgroep bestaande uit leden van de Raad van Bestuur, aanstelling extern assessment bureau Kaleido;
- Ontwikkeling arbeidsreglement;
- Bepalen van huisvesting van het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek;
- Aanstelling sociaal secretariaat (SD Worx), verzekeringsmaatschappij (Groep NBA) en dienst voor preventie en welzijn op het werk (Mensura);
- Uitwerking en goedkeuring beheersovereenkomst;
- Ontwikkeling en goedkeuring jaarplan 2014 en 2015.

Het Dagelijks Bestuur komt op tweemaandelijks basis samen, telkens in de maand wanneer er geen vergadering van de Raad van Bestuur is. Gezien de samenstelling van het

Dagelijks Bestuur pas is goedgekeurd op de Raad van Bestuur van 16 januari 2015 heeft er in 2014 nog geen vergadering van het Dagelijks Bestuur plaatsgevonden.

Verder wordt er sinds de operationele start van het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek gestreefd om wekelijks een teamoverleg te houden onder leiding van de voorzitter Laurent Bursens. Gezien de stages in november en december 2014 was dit echter niet steeds mogelijk. Tijdens de teamoverlegmomenten werden enerzijds praktische zaken ten gevolge van de opstart van het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek besproken. Anderzijds kwam de ontwikkeling van het jaarplan 2015 aan bod, alsook de organisatie van de studiedag. De agenda van de Raad van Bestuur werd steeds opgesteld tijdens het teamoverleg. Figuur 2 geeft een overzicht van de interne vergaderingen in 2014.



Hoofdstuk IV. Extern overleg – netwerken

4.1. Werkgroepen

Het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek participeert binnen de krijtlijnen van het jaarplan 2014 in diverse werkgroepen (voor meer details, zie Hoofdstuk II: Realiseren van de resultaatsgebieden). Het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek neemt binnen deze werkgroepen een adviserende rol op. Tabel 3 geeft een overzicht van de verschillende werkgroepen en de respectievelijke overlegmomenten in 2014.

Tabel 3. *Participatie in werkgroepen met het aantal bijgewoone vergaderingen in 2014.*

Werkgroep	Coördinerende organisatie	Vergaderingen
IZIKA/IZIJK	Jongerenwelzijn	27/11/2014
Protocol HGD	Federatie OOC	10/12/2014
ZZI	VAPH	22/12/2014

4.2. Overleg aangaande toegang tot wetenschappelijke bibliotheken

Het ligt binnen de opdracht van het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek om (inter)nationale onderzoeken en ontwikkelingen inzake diagnostiek te traceren en te analyseren, alsook om wetenschappelijk gefundeerd advies te verlenen aan de overheid met betrekking tot de kwaliteit van diagnostische instrumenten en protocollen binnen het domein Integrale Jeugdhulp. Om deze opdracht te kunnen realiseren is de consultatie van wetenschappelijke handboeken en publicaties (en in het bijzonder A1-publicaties) onontbeerlijk. Daar slechts een beperkt deel van het jaarbudget kan gereserveerd worden voor de aanschaf van documentatie, wetenschappelijke publicaties en tijdschriften werden mogelijke samenwerkingsverbanden met verschillende extern instanties onderzocht.

Op 25 november 2014 had de coördinerend adviseur van het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek betreffende deze kwestie een

overleg met Natalie Stragier, teamverantwoordelijke van de dienst Documentatie & Ondersteuning van het Kenniscentrum Welzijn en Volksgezondheid. Tijdens dit overleg werd de opdracht van het Kwaliteitscentrum voorgesteld, alsook het belang van een efficiënte en betaalbare toegang tot wetenschappelijke publicaties. De coördinator van het Kwaliteitscentrum kreeg bijkomend een introductie in de werking van het kenniscentrum en een beschrijving van de aard van beschikbare publicaties en handboeken. Dit overleg heeft uiteindelijk, onder meer omwille van budgettaire redenen, niet geleid tot een structureel samenwerkingsverband (e.g., waarbij de documentatiedienst wetenschappelijke publicaties en tijdschriften zou aankopen en aanleveren aan het Kwaliteitscentrum). Op basis van deze kennismaking zal het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek er bij de aanschaf van eigen handboeken op toezien dat deze niet reeds consulteerbaar zijn binnen de bibliotheek van het Kenniscentrum.

Bijkomend werden de mogelijkheden onderzocht om via het statuut van 'extern medewerker' toegang te krijgen tot de collecties van de universiteitsbibliotheken van de Universiteit Gent (UGent) en Vrije Universiteit Brussel (VUB). Hiertoe werd in december 2014 overlegd met Bram De Meutter - medewerker Universiteitsbibliotheek VUB, en Annemie De Vuyst - medewerker universiteitsbibliotheek UGent. Juridisch bleek het echter niet mogelijk volledige toegang te krijgen (i.e., remote access tot digitale bronnen, aanvragen voor publicaties via de dienst Interbibliotheecair Leenverkeer, ...), en is slechts een raadpleging ter plaatse van de collectie mogelijk.

Voorlopig hebben de wetenschappelijk medewerker en coördinator van het Kwaliteitscentrum via een studentenstatuut toegang tot de collectie van de universiteitsbibliotheek van de UGent en de KU

Leuven. In de toekomst zal er naar alternatieve, meer structurele oplossingen gezocht worden om te voorzien in een efficiënte en betaalbare toegang tot wetenschappelijke publicaties.

4.3. Overleg met departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin

Op 25 november 2014 werd de coördinerend adviseur van het Kwaliteitscentrum door Sofie De Smet geïntroduceerd bij de overige medewerkers van de Afdeling Beleidsontwikkeling van het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin.

Op 10 december 2014 vond een overleg plaats met de heer Patrick Bedert - Afdelingshoofd Beleidsontwikkeling van het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, om een eerste versie van het jaarplan 2015 te bespreken. Op basis van dit overleg werden enkele toevoegingen en concretisering binnen de verschillende resultaatsgebieden doorgevoerd in het finale jaarplan. Op basis van dit overleg werd tevens beslist om twee maal per jaar tussentijds overleg te plegen tussen het Kwaliteitscentrum en de opdrachtgever. Het finaal jaarplan 2015 werd goedgekeurd op 11 december 2015.

4.4. Overleg met SD Worx

Op 27 november 2015 had de coördinerend adviseur een overleg met SD Worx. Dit overleg betrof een training in een correct gebruik van het payroll systeem en een algemene introductie in arbeidsreglementering (o.a., verlofstelsel, opname overuren).

4.5. Overleg met ING

Bij de opstart van het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek werd ING Brussel-Noord aangesteld als bankkantoor. Door een gebrekkige dienstverlening (e.g., te laat doorstorten lonen, problemen met aanvraag machtiging, etc.) werd gezocht naar efficiëntere en meer klantvriendelijke alternatieven. Binnen dit kader hadden de voorzitter, Laurent Bursens, en de coördinerend adviseur van het Kwaliteits-

centrum voor Diagnostiek een persoonlijke onderhoud met Sébastien Herry - Commercieel Medewerker van ING Galerie St-Hubert. Tijdens dit overleg werden de gebreken in de eerdere dienstverlening door ING Brussel-Noord aangekaart. Op basis van dit onderhoud werd beslist om ING Galerie St-Hubert aan te stellen als verantwoordelijk kantoor. Sinds deze transfer lopen financiële transacties zeer vlot.

Hoofdstuk V. Financieel verslag

5.1. Kerncijfers: beknopt overzicht van opbrengsten en kosten per 31.12.2014

Tabel 4 geeft een beknopt overzicht van de kerncijfers van 2014 (inkomsten en kosten). De **financiële inkomsten** van het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek vzw voor 2014 bedragen 83.261 euro. Voor het werkingsjaar 2014 werd een subsidie van 82.000 euro toegekend door de Vlaamse Gemeenschap. Het bedrag 1.260,82 euro (afgerond 1.261 euro) binnen de bedrijfsopbrengsten bevat volgende componenten:

- 2 x 346,17 euro van het sociaal abonnement van de twee voltijds presterende medewerkers;
- 282,50 euro van het sociaal abonnement van de halftijds presterende medewerker;
- 285,98 euro voor structurele interprofessionele looncorrectie.

De **totale kosten** voor boekjaar 2014 bedragen 67.828 euro. Kosten die ressorteren onder *handelsgoederen* betreffen kosten die verband houden met deelname aan studiedagen en vorming; en de vergoeding van bestuursleden voor effectieve participatie aan de Raad van Bestuur. De totale kosten betreffende *diensten en diverse goederen* omvatten volgende uitgaven: huur kantoor; telefonieabonnement; kantoorbenodigdheden; aanschaf wetenschappelijke literatuur; kantinekosten; kosten voor verplaatsingen (auto en openbaar vervoer) in dienstverband; ICT (hardware, software, licenties, onderhoud); verzekering; en erelonen voor boekhouding en sociaal secretariaat. *Personeelskosten* omvatten onder meer volgende uitgaven: kosten betreffende aanwerving en selectie; kosten verband houdend met bezoldigingen en sociale lasten; verzekering; aansluiting bij Mensura; en mobiliteitsvergoeding.

De *afschrijvingskosten* voor 2014 bedragen 720 euro. Deze komen voort uit investerings-

goederen (in casu: 3 laptops en 1 kopieerapparaat) aangekocht binnen boekjaar 2014. Deze afschrijvingskosten lopen over een periode van 4 jaar. De *andere bedrijfskosten* betreffen de kosten voor publicatie van een akte betreffende het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek in de bijlagen van het “Belgisch Staatsblad” – Rechtspersonen. De *financiële kosten*, tenslotte, betreffen algemene bankkosten.

Het ministerieel besluit (d.d. 10 december 2014) betreffende de toekenning van een subsidie 2014 aan het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek vermeldt dat het gedeelte van de toegekende subsidie dat de aanvaarde kosten overschrijdt, mag worden aangewend voor de aanleg van reserves ten belope van maximaal 20% van het maximale subsidiebedrag. Het **overschot voor boekjaar 2014 (reserve voor werkingsjaar 2015)** betreft 15.433 euro, en valt dus binnen de grens van 20% van het maximale subsidiebedrag.

Tabel 4. Overzicht van kerncijfers 2014. Cijfers werden afgerond op het geheel getal.

OPBRENGSTEN EN KOSTEN	
Opbrengsten	
Subsidie	€82.000
Andere bedrijfsopbrengsten	€1.261
Totaal opbrengsten	€83.261
Kosten: bedrijfskosten en financiële kosten	
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen	€4.207-
Diensten en diverse goederen	€19.197-
Personeelskosten	€43.557-
Afschrijvingen	€720-
Andere bedrijfskosten	€131-
Financiële kosten	€16-
Totaal kosten	€67.828-
➤ Totaal overschot boekjaar 2014: reserve	€15.433

5.2. Verdeling van de kosten volgens personeelskosten, indirecte en directe kosten per 31.12.2014

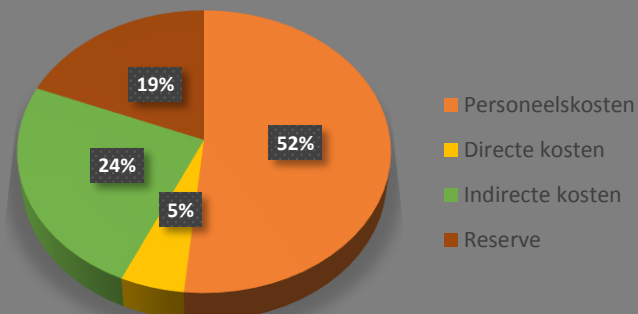
Het ministerieel besluit (d.d. 10 december 2014) betreffende de toekenning van een subsidie 2014 aan het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek vermeldt dat voor de aanwending van de subsidie enkel de volgende kosten aanvaard worden:

- 1° personeelskosten;
- 2° directe werkingskosten;
- 3° indirecte werkingskosten.

Figuur 3 en Tabel 5 geven een verder overzicht van de verdeling van deze drie types kosten.

Voor boekjaar 2014 bedroegen de personeelskosten 42.295,62 euro; de directe werkingskosten 4.206,90 euro; en de indirecte werkingskosten 20.064,56 euro. Dit resulteert

in een reserve van 15.432,92 euro. Deze reserve valt binnen de grens van 20% van het maximale subsidiebedrag.



Figuur 3. Verhouding kosten en reserve van het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek vzw. Boekjaar 10.03.2014 t.e.m. 31.12.2014.

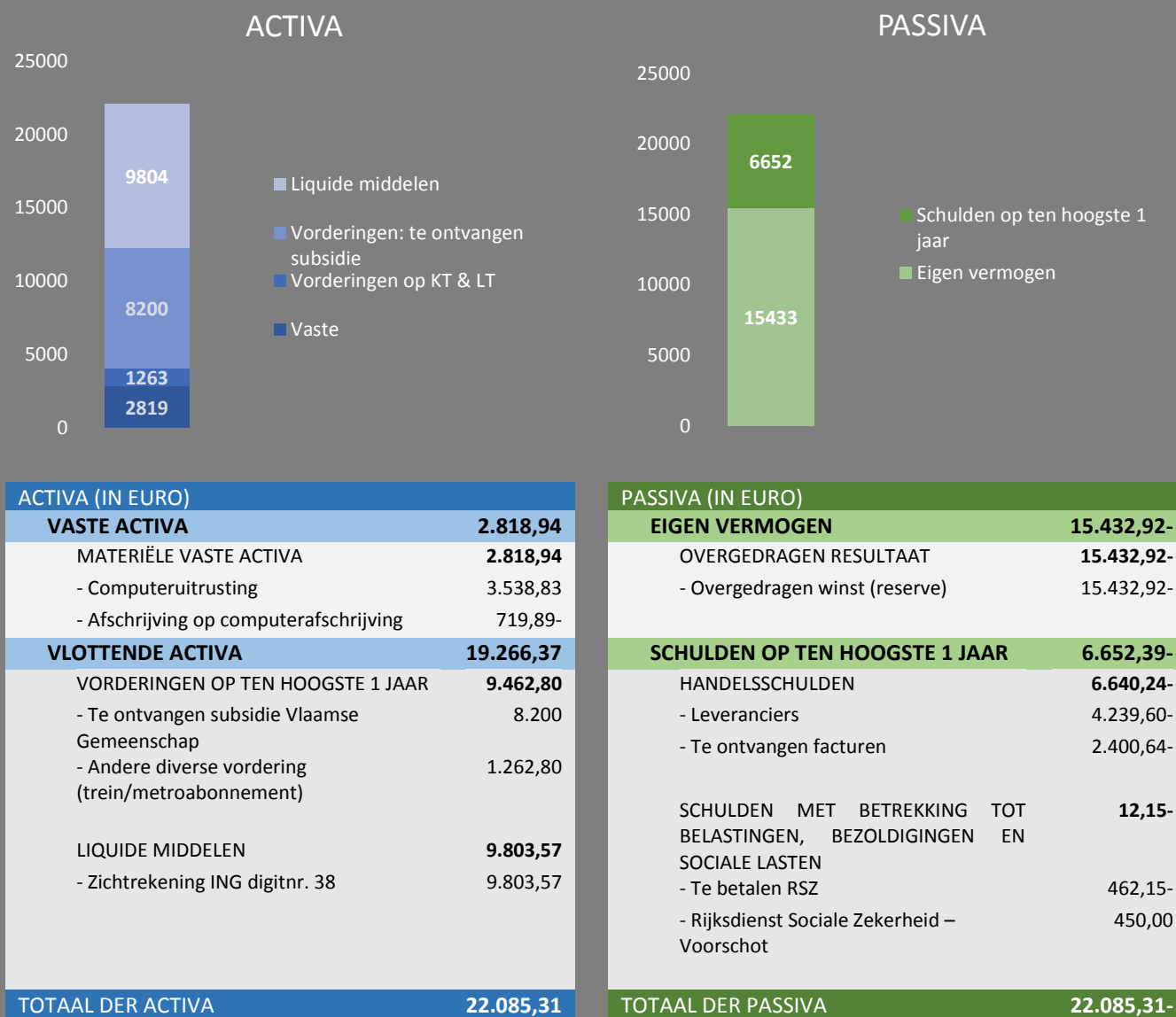
Tabel 5. Overzicht van personeelskosten, directe en indirecte werkingskosten voor boekjaar 2014.

BALANS PER 31.12.2014 - BOEKJAAR 10.03.2014 TEM 31.12.2014			
BEDRIJFS- EN FINANCIËLE KOSTEN IN EURO		BEDRIJFSOPBRENGSTEN IN EURO	
67.827,90		83.260,82-	
1° Personeelskosten	43.556,44	Geproduceerde vaste activa	82.000-
		Subsidie Vlaamse Gemeenschap	82.000-
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen		Andere bedrijfsopbrengsten	1.260,82-
Mobiliteitsvergoeding	4.586,20	Tussenkost sociaal abonnement	974,84-
RSZ werkgever bedienden	6.266,64	Premie: niet door te storten bedrijfsvoorheffing	285,98-
Kostenvergoeding bedienden	162,30		
Brutolonen bedienden	28.598,10		
Verzekering arbeidsongevallen	121,69		
Personeelsadvertenties & selecties	2.737,00		
Medische dienst, sociaal voordeel	103,37		
Kantine	6,30		
Sociaal abonnement	974,84		
TOTAAL Personeelskosten = 43.556,44 – 1.260,82 euro			
= 42.295,62 euro			

Vervolg Tabel 5

BALANS PER 31.12.2014 - BOEKJAAR 10.03.2014 TEM 31.12.2014	
BEDRIJFS- EN FINANCIËLE KOSTEN IN EURO	BEDRIJFSOPBRENGSTEN IN EURO
67.827,90	83.260,82-
2° Indirecte kosten	20.064,56
Bedrijfskosten: Diensten en diverse goederen	19.197,38
Huur kantoor	888,54
Telefoon: mobiele communicatie	104,04
Kantoorbenodigdheden	1.525,61
Licenties	7.490,72
Computerbenodigdheden en bijstand	3.974,10
Documentatie	364,20
Hardware	880,72
Kantinekosten	72,90
Erelonen sociaal secretariaat	416,22
Erelonen boekhouding	2.400,64
Verzekering burgerlijke aansprakelijkheid	514,41
Openbaar vervoer (dienstverplaatsing)	138,90
Kilometervergoeding (dienstverplaatsing)	426,38
Bedrijfskosten: Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	719,89
Afschrijving computerinstallaties	719,89
Andere bedrijfskosten	131,04
Wettelijke bekendmakingen	131,04
Financiële kosten	16,25
Diverse financiële kosten	16,25
TOTAAL Indirecte kosten = 19.197,38 + 719,89 + 131,04 + 16,25 euro	
= 20.064,56 euro	
3° Directe kosten	4.206,90
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen	
Deelname aan congressen, studiedagen & opleidingen	156,90
Vergoeding bestuursleden	4.050,00
TOTAAL Directe kosten = 156,90 + 4.050,00 euro	
= 4.206,90 euro	
TOTAAL Reserve/overschot van boekjaar 2014 = 83.260,82 – 43.556,44 – 4.206,90 euro	
= 15.432,92 euro	

5.3. Balans: activa en passiva per 31.12.2014



Figuur 4. Balans activa (links) en passiva (rechts) met betrekking tot boekjaar 10.03.2014 t.e.m. 31.12.2014.

Figuur 4 geeft een schematisch overzicht van de balans met betrekking tot het boekjaar 2014.

Vlottende activa per 31 december 2014

De rubriek *vorderingen op ten hoogste één jaar* vertegenwoordigt de nog te ontvangen subsidie van de Vlaamse Gemeenschap (cf. bijlage 'Historiek algemene rekeningen', p.1)

en de nog te ontvangen terugbetaling van een deel van het trein- en metroabonnement van Mieke Vasseur, die per 1 februari 2015 uit dienst van het Kwaliteitscentrum is. Onder de vlottende activa vinden we tevens de *liquide middelen* van het Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek.

Passiva per 31 december 2014

Binnen de rubriek 'schulden op ten hoogste 1 jaar' vinden we de openstaande schulden aan leveranciers terug, de nog te ontvangen facturen, en schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten, waaronder RSZ.

5.4. Boekhoudkundig overzicht

De details met betrekking tot de kerncijfers en de balans kunnen teruggevonden worden in het 'Jaaroverzicht boekhouding' (zie bijlage 4). In dit jaaroverzicht zijn onder meer de proefbalans, de balans in scontrovorm, de afschrijvingstabellen, de openstaande posten van leveranciers en een historiek van de algemene rekeningen terug te vinden.

Bijlage 1. Leden Algemene Vergadering

Naam	Vertegenwoordiging
Laurent Bursens	/
Jan Scheiris	Vlaams Forum voor Diagnostiek
Sofie De Smet	Vlaamse Gemeenschap
Stefaan Jonniaux	CLB-centrumnetten
Yolande Schulpen	CLB-centrumnetten
Marina Danckaerts	Associatie KU Leuven
Ilse Noens	Associatie KU Leuven
Karine Verschueren	Associatie KU Leuven
Johan Vanderfaeillie	Universitaire Associatie Brussel
Sara Wouters	Universitaire Associatie Brussel
Peter Theuns	Universitaire Associatie Brussel
Marleen Vanvuchelen	Associatie Universiteit-Hogescholen Limburg
Rudi Roose	Associatie Universiteit Gent
Marieke Coussens	Associatie Universiteit Gent
Herbert Roeyers	Associatie Universiteit Gent
Marc De Bodt	Associatie Universiteit en Hogescholen Antwerpen
Jo Lebeer	Associatie Universiteit en Hogescholen Antwerpen
Kris Demeter	Vlaams Welzijnsverbond
Jan Bosmans	Vlaams Welzijnsverbond
Paul Verbiest	Vlaams Welzijnsverbond
Evelien Devriese	Vlaams Welzijnsverbond
Bert Van Rumst	Federatie van Sociale Ondernemingen
Walter Poppe	Federatie van Sociale Ondernemingen
Lieve Van den Bossche	Federatie van Sociale Ondernemingen
Luc D’Affnay	Federatie van Sociale Ondernemingen
Jan Bachot	Federatie van Diensten Geestelijke Gezondheidszorg
Jan De Clercq	Federatie van Diensten Geestelijke Gezondheidszorg
Isabel Moens	Zorgnet Vlaanderen
Ann Moens	Zorgnet Vlaanderen
Annelies Delaere	Jongerenbegeleiding
Hans De Vliegheer	Jongerenbegeleiding
Kris Clijsters	Cachet
Kathrine Goffart	Vlaams Platform van Verwijzende Instanties voor Personen met een Handicap
Eva Cloet	Vlaams Platform van Verwijzende Instanties voor Personen met een Handicap

Bijlage 2. Leden Raad van Bestuur

Effectief lid	Plaatsvervanger
Laurent Bursens (voorzitter)	-
Jan Scheiris (ondervoorzitter)	-
Sofie De Smet (secretaris)	-
Stefaan Jonniaux (penningmeester)	Yolande Schulpen
Marina Danckaerts	Ilse Noens
Johan Vanderfaeillie	Sara Wouters
Marleen Vanvuchelen	-
Rudi Roose	Marieke Coussens
Marc De Bodt	Jo Lebeer
Kris Demeter	Jan Bosmans
Paul Verbiest	Evelien Devriese
Bert Van Rumst	Walter Poppe
Lieve Van den Bossche	Luc D’Affnay
Jan Bachot	Jan De Clercq
Isabel Moens	Ann Moens
Annelies Delaere	Hans De Vliegheer
Kathrine Goffart	Eva Cloet
Kris Clijsters	-

Bijlage 3. Leden Dagelijks Bestuur

Laurent Bursens
Jan Scheiris
Kris Demeter
Kathrine Goffart
Stefaan Jonniaux

Bijlage 4. Jaaroverzicht boekhouding 2014

Kwaliteitscentrum voor Diagnostiek vzw
Ondernemingsnummer: 0548.718.607

Koning Albert II-laan 35 bus 30
1030 Brussel
+32 497 53 23 82

julie.deganck@kwaliteitscentrumdiagnostiek.be